

館長	副館長	受付者

岡谷鋼機名古屋公会堂
地下展示スペース 利用申請書

申請日 年 月 日

フリガナ 氏名				団体名
連絡先	電話番号	生年月日 年 月 日		
	メールアドレス			
住所	〒			
★展示名（催事名）				
★展示内容 具体的な展示の内容をご記入ください。				
★利用期間 搬入出の準備を含めた日にちをご記入ください。 開館時間 9：00～21：00/施設点検日 9：00～17：00 最大連続で14日間以内(連続2週間)ご利用できます。※点検日・全館利用日は展示不可				
月 日 () ～ 月 日 ()				
入館時間				
搬入 : ～ 搬出 : ～				
HP追加掲載	有	無	どちらかに○をお付けください。	
掲載に関しては★印に記入いただいた内容をHPに掲載させていただきます。 ※利用期間に関しては、搬入出を除いた展示開期の掲載となります。 その他、追加で掲載する情報等がございましたら掲載情報のご提出をお願いいたします。 提出物例) 作家プロフィール・作品写真・DMデータ・SNSのURLなど ※頂いた情報すべてを掲載できるわけではございませんので了承ください。				
注意事項				
・展示に関するお手伝いは致しません。 ・展示期間中の盗難や破損、紛失につきましては当館では一切責任を負いません。 搬入出を含む利用期間内の展示物等の管理、保全については利用者の方が責任を持って行ってください。 ※警備員の配置、監視カメラの設置等はありません。 ・搬出作業後は原状回復をお願いいたします。 建物や貸出備品への破損、紛失等があった場合、修繕費用を申請者にご負担いただきます。 ・次回ご利用の申請に関して、多くの方にご利用いただけるよう、同一利用者の連続でのお申し込みはお断り致しております。ご利用の期間を開けてお申し込みください。				
☐ 上記の内容及び別紙・募集要項を確認しました。				